

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

ул. Володарского, д. 14, г. Челябинск, 454080, тел./факс: (8-351) 700-18-01, e-mail: edu@cheladmin.ru

П Р И К А З

16.09.2022

№ 2169-У


Об утверждении Положения
о государственной
информационной системе
«Образование Челябинской
области» на муниципальном
уровне

В соответствии приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 26.05.2022 № 01/1159 «Об утверждении Положения о государственной информационной системе «Образование Челябинской области», в виду расширения функциональных возможностей государственной информационной системы «Образование Челябинской области»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственной информационной системе «Образование Челябинской области» на муниципальном уровне.
2. Признать утратившим силу приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 14.08.2019 № 1421/1-у.
3. Назначить муниципальным координатором государственной информационной системы «Образование Челябинской области» муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования города Челябинска».
4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя Комитета по делам образования города Челябинска Лукьянову М.П.

Председатель Комитета


С.В. Портъев

М.П. Лукьянова, 700-19-93
С.В. Мачинская, 700-10-20
Рассылка: дело, исполнителю, МБУ ДПО ЦРО

Положение
о государственной информационной системе
«Образование Челябинской области» на муниципальном уровне

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о государственной информационной системе «Образование Челябинской области» на муниципальном уровне (далее именуется — Положение) определяет назначение, принципы функционирования, состав и вид размещаемой информации, права и обязанности участников, правила функционирования государственной информационной системы «Образование» (далее — ГИС «Образование»).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

1.2.1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

1.2.2. Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ;

1.2.3. Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ;

1.2.4. Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ;

1.2.5. Постановлением Правительства РФ от 08.06.2011 г. № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;

1.2.6. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;

1.2.7. Распоряжением Правительства РФ от 25.04.2011 г. № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»;

1.2.8. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 года № 2113-р (о Перечне типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления);

1.2.9. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

1.2.10. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 года № 467 «Об утверждении целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

1.2.11. Законом Челябинской области от 29.08.2013 г. № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области»;

1.2.12. Постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2017 года № 732-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2018 - 2025 годы»;

1.2.13. Распоряжением Губернатора Челябинской области от 06.06.2011 года № 549-р «О перечне государственных услуг (функций) органов исполнительной власти Челябинской области»;

1.2.14. Приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 29.04.2021 года № 03/1294 «О реализации целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей в Челябинской области»;

1.2.15. Приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 22.04.2019 г. № 01/1506 «О вводе в эксплуатацию государственной информационной системы «Образование Челябинской области»»;

1.3. Участниками, формирующими и использующими информацию ГИС «Образование» на муниципальном уровне (далее именуются - участники) являются:

1.3.1. орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования - Комитет по делам образования города Челябинска;

1.3.2. муниципальный координатор ГИС «Образование» - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования города Челябинска» (далее именуется - муниципальный координатор);

1.3.3. организации, осуществляющие образовательную деятельность;

1.3.4. физические лица: обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся.

2. Цель и задачи

2.1. Целью функционирования ГИС «Образование» на муниципальном уровне является реализация полномочий органов государственной власти Челябинского городского округа в сфере образования и информационное обеспечение управления системой образования в муниципалитете.

2.2. Задачи ГИС «Образование» на муниципальном уровне:

2.2.1. мониторинг, сбор, систематизация и анализ информации о деятельности образовательных организаций;

2.2.2. предоставление государственных и муниципальных услуг в сфере образования в электронной форме;

2.2.3. автоматизация взаимодействия организаций дополнительного профессионального образования Челябинской области, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций, руководящих и педагогических работников в рамках системы обеспечения и сопровождения профессионального развития

педагогических и руководящих работников образовательных организаций Челябинской области;

2.2.4. формирование единого информационного пространства образовательных услуг дополнительного образования и создание условий для внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальной системе образования;

2.2.5. обеспечение информационной открытости деятельности муниципальных образовательных организаций города Челябинска;

2.2.6. обеспечение функционирования муниципальной системы оценки качества образования.

3. Функционирование ГИС «Образование»

3.1. Основными принципами функционирования ГИС «Образование» на муниципальном уровне являются:

- реализация согласованной работы участников ГИС «Образование» в информационной среде на основе единой базы данных;
- централизация автоматизированного сбора и представления информации для участников ГИС «Образование»;
- обеспечение полноты, актуальности и достоверности информации, содержащейся в ГИС «Образование»;
- обеспечение открытости информации, содержащейся в ГИС «Образование», за исключением информации ограниченного доступа;
- ролевая персонификация участников ГИС «Образование»;
- осуществление идентификации, авторизации и аутентификации участников ГИС «Образование» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно - технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме в соответствии с ролевой персонификацией;
- обеспечение безопасности персональных данных при их обработке.

3.2. Структура и состав ГИС «Образование»:

ГИС «Образование» на муниципальном уровне состоит из следующих модулей:

- «Сетевой Город. Образование» («Модуль дошкольной образовательной организации системы «Сетевой Город. Образование»», «Модуль общеобразовательной организации системы «Сетевой Город. Образование»», «Модуль организации дополнительного образования системы «Сетевой Город. Образование»», «Модуль профессиональной образовательной организации системы «Сетевой Город. Образование»»);
- «Е-услуги. Образование» («Модуль информирования и зачисления в дошкольную образовательную организацию системы «Е-услуги. Образование»», «Модуль информирования и зачисления в общеобразовательную организацию системы «Е-услуги. Образование»», «Модуль информирования и зачисления в организации профессионального образования системы «Е-услуги. Образование»», «Модуль информирования и зачисления в детские оздоровительные лагеря

системы «Е-услуги. Образование»»);

- «Сетевой Регион. Образование» - дополнительный модуль системы «Сетевой Город. Образование»;
- «Контингент» - модуль, предназначенный для персонифицированного учета обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам;
- «Навигатор дополнительного образования детей Челябинской области» (Региональный Навигатор) - модуль, предназначенный для формирования единого информационного пространства образовательных услуг дополнительного образования и создания условий для внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в системе образования Челябинской области;
- «Организация дополнительного профессионального образования» - модуль, предназначенный для управления системой обеспечения и сопровождения профессионального развития педагогических и руководящих работников образовательных организаций Челябинской области, через автоматизацию процедуры оценки компетенций, направленной на выявление профессиональных дефицитов и затруднений, формирование и реализацию индивидуальных образовательных маршрутов педагогических и руководящих работников образовательных организаций Челябинской области, реализацию дополнительных профессиональных программ.

4. Информация, содержащаяся в ГИС «Образование»

4.1. Модули ГИС «Образование» включают в себя следующую информацию:

- об образовательных организациях;
- о пользователях (сотрудники, обучающиеся, родители/законные представители);
- о движении обучающихся;
- об образовательных программах;
- о возрастных группах, классах, объединениях, предметах, сменах;
- об учебных (индивидуальных) планах по ступеням и видам (по группам, по годам);
- о календарно-тематическом планировании;
- о расписании учебных занятий, школьных мероприятий;
- о посещаемости;
- о текущей успеваемости;
- о темах уроков и домашних заданиях;
- о годовых и итоговых отметках, отметках за учебные периоды;
- о результатах экзаменов;
- о портфолио обучающихся, педагогических работников;
- о родительской плате;
- о кампаниях по приему в образовательные организации.

4.2. Информация, размещаемая в ГИС «Образование» участниками, определяется:

- административными регламентами предоставления государственных и

муниципальных услуг в сфере образования;

– нормативными актами Министерства Просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Челябинской области, Комитета по делам образования города Челябинска.

4.3. Сведения, содержащиеся в ГИС «Образование», имеют статус официальной информации и являются государственным информационным ресурсом системы образования Челябинской области.

4.4. Образовательная организация как участник ГИС «Образование» несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность в случаях:

- не предоставления сведений в ГИС «Образование»;
- предоставление сведений не в полном объеме в ГИС «Образование»;
- предоставление в ГИС «Образование» недостоверных сведений;
- несвоевременного предоставления сведений в ГИС «Образование».

4.5. Персональные данные обучающихся, их родителей/законных представителей и работников организаций вносятся в ГИС «Образование» только при наличии согласия на обработку персональных данных. При отсутствии согласия на обработку персональных данных или при его отзыве в модулях «Сетевой Город. Образование» и «Е-услуги. Образование», персональные данные субъектов должны быть обезличены в соответствии с регламентами соответствующих модулей. При отсутствии согласия на обработку персональных данных или при его отзыве в остальных модулях ГИС «Образование», персональные данные субъектов могут быть обезличены в соответствии с регламентами соответствующих модулей.

5. Функционал, права и обязанности участников ГИС «Образование»

Категория участника ГИС «Образование»	Функционал	Права	Обязанности
<p>Комитет по делам образования города Челябинска</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оказывает государственные и муниципальные услуги в сфере образования посредством ГИС «Образование» на муниципальном уровне; – разрабатывает и утверждает распорядительные документы, регламентирующие вопросы функционирования ГИС «Образование» на муниципальном уровне; – ежегодно определяет план работ участников ГИС «Образование» на муниципальном уровне; – осуществляет контроль исполнения управленческих решений. 	<ul style="list-style-type: none"> – требовать от участников соблюдения законодательства Российской Федерации при работе в ГИС «Образование»; – вносить предложения муниципальному координатору ГИС «Образование» по её совершенствованию; – использовать данные ГИС «Образование» для мониторинга деятельности ОО и принятия управленческих решений; – проводить проверки соблюдения оказания государственных и муниципальных услуг, соблюдения административных регламентов оказания государственных и муниципальных услуг при эксплуатации ГИС «Образование»; 	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдать законодательство Российской Федерации в рамках своей деятельности при работе с ГИС «Образование»; – сообщать муниципальному координатору ГИС «Образование» о внештатных ситуациях, ошибках при работе в ГИС «Образование»; – информировать муниципального координатора ГИС «Образование» о необходимости подключения/ исключения ОО в рамках реорганизации системы образования; – использовать ресурсы ГИС «Образование» для обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования; – информировать население о возможностях использования ресурсов ГИС «Образование», в том числе о возможности использования Единой системы идентификации и аутентификации для доступа к ресурсам ГИС «Образование»; – обеспечивает защиту информации при работе с ГИС «Образование».
<p>Муниципальный координатор</p>	<ul style="list-style-type: none"> – координирует работу участников ГИС «Образование» на муниципальном уровне; – организует информационное и методическое сопровождение участников ГИС «Образование» на 	<ul style="list-style-type: none"> – требовать от участников соблюдения законодательства Российской Федерации при работе в ГИС «Образование»; – вносить предложения Оператору по совершенствованию ГИС «Образование»; – осуществлять разработку и принятие в пределах своей компетенции в соответствии с настоящим Положением 	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдать законодательство Российской Федерации в рамках своей деятельности при работе с ГИС «Образование»; – обеспечивать защиту информации при работе с ГИС «Образование»; – сообщать Оператору о внештатных ситуациях, ошибках при работе в ГИС «Образование», о необходимости подключения/исключения новых

Категория участника ГИС «Образование»	Функционал	Права	Обязанности
	<p>муниципальном уровне;</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечивает контроль выполнения плана работ в ГИС «Образование» на муниципальном уровне; – размещает информацию в ГИС «Образование» (модуль «Сетевой Регион. Образование»). 	<p>распорядительных документов, регламентирующих вопросы функционирования ГИС «Образование» на муниципальном уровне.</p>	<p>участников к ГИС «Образование»;</p> <ul style="list-style-type: none"> – предоставлять учетные данные для доступа в ГИС «Образование» по запросу образовательной организации для пользователей с ролью «Администратор».
Образовательная организация	<ul style="list-style-type: none"> – оказывает государственные и муниципальные услуги в сфере образования посредством ГИС «Образование»; – вносит информацию в ГИС «Образование» (перечень информации представлен в п.4. настоящего Положения); 	<ul style="list-style-type: none"> – вносить предложения муниципальному координатору по совершенствованию ГИС «Образование»; – использовать ресурсы ГИС «Образование» при организации образовательного процесса; – получать техническую, методическую, консультационную поддержку по работе с ГИС «Образование» от муниципального оператора; – получать учетные данные для доступа в ГИС «Образование» в течение 3 дней с момента обращения. 	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдать законодательство Российской Федерации в рамках своей деятельности при работе с ГИС «Образование»; – обеспечивать полноту, достоверность информации, размещаемой ОО в ГИС «Образование»; – сообщать муниципальному координатору о внештатных ситуациях, ошибках при работе в ГИС «Образование»; – направлять муниципальному координатору информацию о необходимости внесения изменений в карточку ОО (вид организационно-правовой формы ОО, правовой статус согласно ФЗ № 83, тип ОО, вид общеобразовательной организации, краткое наименование ОО, номер ОО, статус) в ГИС «Образование»; – обеспечивать использование ресурсов ГИС «Образование» обучающимися и их родителями (законными представителями), в том числе с использованием Единой системы идентификации и аутентификации для обеспечения доступа к

Категория участника ГИС «Образование»	Функционал	Права	Обязанности
			<p>ресурсам ГИС «Образование»;</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечивать защиту информации при работе с ГИС «Образование»; – предоставлять учетные данные для доступа в ГИС «Образование» по запросу пользователей с ролью «Сотрудник», «Родитель», «Ученик».
<p>Обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся</p>	<ul style="list-style-type: none"> – получают оперативную информацию об организации образовательной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> – получать государственные и муниципальные услуги в сфере образования посредством ГИС «Образование»; – получать учетные данные для доступа в ГИС «Образование» в течение 3 дней с момента обращения и оформления согласия на обработку персональных данных; – получать доступ к электронному дневнику с информацией о(об): <ul style="list-style-type: none"> – текущей успеваемости обучающегося; – посещаемости обучающегося; – темах урока и домашних заданиях по учебным предметам; – расписании учебных занятий, школьных мероприятий. – портфолио проектов и достижений; – образовательных программах, учебных планах, рабочих программ, годовых календарных учебных графиках; – получать отчеты об успеваемости и посещаемости обучающегося. 	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечивать защиту информации при работе с ГИС «Образование» – уведомлять ОО об изменениях персональных данных, используемых в ГИС «Образование».

6. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Положение доводится до сведения участников, формирующих и использующих данные ГИС «Образование» на муниципальном уровне посредством публикации на официальном сайте муниципального координатора и (или) Комитета по делам образования города Челябинска.